

IKSZ 1. számú melléklet

ÁTADÁS-ÁTVÉTELI JEGYZÉK

A Központi Irattár (levéltár) részére átadott iratokról!

Az átadás kelte:

Az átadó szervezeti egység neve/jele:

Az átadó ügyintéző neve:

Iratok azonosítói:

| Irattartó száma | Irattári tételszáma | Ügykör megnevezése / iratanyag tárgya | Keletkezés éve | Selejtezés éve |
|------------------------|----------------------------|--|-----------------------|-----------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

.....

..... átadó

irattáros

* A jegyzőkönyvet két példányban kell elkészíteni.