

## *7. Tudományos Diákköri Szabályzat<sup>66</sup>*

### 7.1. A Tudományos Diákköri munka alapelvei:

7.1.1. A Tan Kapuja Buddhista Főiskolán a tudományos diákkörök (a továbbiakban TDK) önképző jellegű öntevékeny csoportként működhetnek.

7.1.2. A TDK célja a hallgatók elméleti és gyakorlati kutatómunkába való bekapcsolása, a tantervi tananyagot meghaladó tudományos igényű hallgatói önképzés, továbbá a diákköri munka során, vagy az azon kívül elért egyéni vagy kollektív eredmények szakmai nyilvánosságának és megítélésének biztosítása, hasznosításának elősegítése.

7.1.3. A tudományos diákkörök céljait a hallgatók és oktatók együttműködésével valósítják meg, a TDK téma kiválasztásában, a munka irányításában külső szakemberek is részt vehetnek.

7.1.4. A tudományos diákkörök együttműködhetnek a főiskola más tudományos műhelyeivel, valamint más oktatási intézmények tudományos diákköreivel, továbbá szakmai, tudományos és gazdálkodó szervezetekkel.

7.1.5. A tudományos diákkör munkájába bekapcsolódhat az a magas szintű önképzésre vállalkozó hallgató, aki a TDK felvételét megelőző félév során legalább 3,50-es tanulmányi átlageredményt ért el, és akinek jelentkezését a Főiskolai Tudományos Diákköri Tanács, az illetékes témavezető és szakcsoportvezető, vagy külső intézmény javaslatára elfogadja.

### 7.2. A TKBF Tudományos Diákkörének szervezeti és működési rendje

7.2.0. A Tan Kapuja Buddhista Főiskolán a tudományos diákkörök oktatási szervezeti egységeihez és a kutatóintézetekhez kapcsolódóan, azok szakmai útmutatásával végzik tevékenységüket.

7.2.1. A Főiskolán a tudományos diákköri munka összefogását az oktatási rektor-helyettes felügyelete alatt a Főiskolai Tudományos Diákköri Tanács (a továbbiakban FTDT) végzi.

7.2.2. Az FTDT elnökét és titkárát a Rektor bízza meg 4 évre, a megbízás egyszer meghosszabbítható, TDT tagja még a Hallgatói Képviselőlet által delegált hallgató.

7.2.3. Az FTDT elnöke évente köteles beszámolni a Szenátusnak a főiskolai TDK munka helyzetéről ill. az Főiskola által adott pénzeszközök felhasználásáról.

7.2.4. A FTDT képzési időszakonként legalább egy alkalommal ülésezik, ennek időpontját mindenki számára hozzáférhetővé teszi a hallgatói portálon és a fali hirdetőtáblán. Üléseire napirendet készít, amit az ülés előtt legalább 3 nappal a résztvevők rendelkezésére bocsát.

7.2.5. Üléseire meghívja a Rektort, a Rektor-helyettest, a Kutatóintézet Vezetőjét és a Gazdasági Igazgatót.

7.2.6. Az ülésre írásbeli előterjesztések készítését várja el a résztvevőktől.

7.2.7. A FTDT akkor határozatképes, ha mindhárom szavazati joggal rendelkező tagja jelen van az ülésen. Akadályoztatás esetén legfeljebb egy tag előzetesen írásban is szavazhat. A FTDT többségi szavazással dönt a feladatkörébe tartozó kérdésekről.

7.2.8. Kizárólag napirendben rögzített, írásbeli előterjesztésként a határozat végső szövegtervezetét tartalmazó határozati javaslat esetében lehetséges az előzetes szavazás, amennyiben a határozattervezet szövege az ülésen megváltoztatásra nem kerül.

### 7.3. A Főiskolai Tudományos Diákköri Tanács feladatai

7.3.0. Ismerteti a hallgatókkal a TDK munka lehetőségeit és jelentőségét, gondoskodik a kutatási témák rendszeres meghirdetéséről.

7.3.1. Kidolgozza a főiskolai TDK munka formájának elveit, a tudományos diákköri konferenciákra kerülő munkákkal kapcsolatos értékelés módszereit, a TDK-val kapcsolatos minden, e szabályzatban nem szabályozott feladat ellátási rendjét, valamint a díjazás elveit

7.3.2. Megszervezi a Főiskola Tudományos Diákköri Konferenciáit;

7.3.3. Dönt a főiskola, illetve más szponzorok által a főiskolai tudományos diákköri feladatokra adott pénzeszközök elosztásáról;

<sup>66</sup> Elfogadta a Szenátus a 2008. július hó 18-án kelt 3/2008.07.18 Sz. határozatával.

- 3.4. Dönt az Országos Tudományos Diákköri Konferenciára és más, nem főiskolán belüli tudományos diákköri konferenciákra küldendő TDK munkákról;
- 7.3.5. Tagot delegál az Országos Tudományos Diákköri Tanácsba (továbbiakban OTDT);
- 7.3.6. Segíti a tudományos diákköri munkák szakmai nyilvánosságának megteremtését, publikálásukat, hasznosításukat;
- 7.3.7. Szervezi, összehangolja a tudományos diákkörök munkáját;
- 7.3.8. Kapcsolatot tart mindazon szervezetekkel, melyek a tudományos diákkörök tevékenységét támogatják, forrásokat kutat fel a TDK munka ösztönzésére;
- 7.3.9. Egyéb rendezvényeket szervez előadói ülések, módszertani megbeszélések, vitaestek, nyári tanfolyamok, táborok, kutatás módszertani tanulmányutak formájában.
- 7.3.10. Továbbá a TDK-val kapcsolatos minden – más szerv hatáskörébe nem utalt – egyéb feladatot is ellát.

#### 7.4. A Tan Kapuja Buddhista Főiskola házikonferenciáján való részvétel feltételei

- 7.4.1. A Tan Kapuja Buddhista Főiskola házikonferenciáján részt vehet a Főiskola bármely szakirányán hallgatói jogviszonyt szerzett és végzett hallgató, korhatár nélkül.
- 7.4.2. A házikonferencián határon túli magyar egyetemisták és főiskolai hallgatók, valamint minden nem magyarországi felsőoktatási intézmény érdeklődő hallgatói is részt vehetnek intézményközi kapcsolatok keretében.
- 7.4.3. A részvétel a konferenciaterem fizikai adottságaira tekintettel korlátozható.
- 7.4.4. A főiskola befogadja a Tudományos Diákkörrel nem rendelkező intézmények hallgatóinak pályamunkáit is.
- 7.4.5. A fenti pontokban említett, pályázati feltételeknek meg nem felelő hallgatók csakis a TDT által előre meghatározott különdíjban részesülhetnek. Dolgozataik az Országos Tudományos Diákköri Konferencián az előírások megváltoztatásáig nem vehetnek részt.

#### 7.5. Az Országos Tudományos Diákköri Konferencián való továbbjutás feltételei

- 7.5.1. Az országos fordulón az OTDT aktuálisan kiírt pályázati felhívásának megfelelték vehetnek részt.
- 7.5.2. A nevezés feltétele olyan diáktudományos/művészeti tevékenységet dokumentáló pályamunka, amely a képzési idő alatt, önképzési céllal készült, és a főiskolai tanulmányaik befejezését megelőzően személyesen bemutatják, és a házi konferencián minősítették, ott a zsűri a következő Országos Tudományos Diákköri Konferenciára javasolta.
- 7.5.3. A főiskolai tanulmányok során kötelezően, a tantervben is előírt feladatok, szemináriumi dolgozatok, továbbá eljárásra bocsátott vagy megvédett szakdolgozatok illetve diplomamunkák az Országos Tudományos Diákköri Konferenciára nem nyújthatók be, mivel nem tartoznak a felsőoktatási önképzés fogalomkörébe.
- 7.5.4. A pályázatra szánt TDK dolgozatokat egységes formában – közlésre alkalmas tartalmi összefoglalóval – két példányban a FTDT titkárnak kell benyújtani.
- 7.5.5. TDK dolgozatot a hallgató legkésőbb a diploma megszerzését követő egy évig adhat be. Ebben az esetben a hallgatónak igazolást kell szereznie az illetékes szakcsoport vezetőjétől arról, hogy a képzési idő alatt készítette.
- 7.5.6. A beadott dolgozatokról két bírálatot kell készíteni, a FTDT által elfogadott szempontok alapján. A bírálókat a szakcsoport vezetője kéri fel. Az egyik bíráló külső szakember is lehet.
- 7.5.7. Pályamunkákat folyamatosan lehet beadni, amiket a FTDT a beadást követő egy hónapon belül elbírál.
- 7.5.8. Az intézményi vagy országos konferencián bemutatott pályamű a konzulens és az illetékes tanszékvezető véleménye alapján utólag szakdolgozatként is elfogadható, amennyiben a Főiskola Tanulmányi és Vizsgaszabályzatában meghatározott feltételeknek eleget tesz.
- 7.5.9. A pályaművet a Főiskola Tanulmányi és Vizsgaszabályzatában meghatározott feltételekkel szakdolgozatként el lehet fogadni.
- 7.5.10. A szakdolgozat TDK dolgozatként nem adható be.

#### 7.6. TDK konferenciák szervezése

- 7.6.1. Az TKBF évente egyszer szervez a pályaművek függvényében szekciókra osztott intézményi konferenciát, amelyek összevonhatóak.
- 7.6.2. Az intézményi diákköri konferencia lebonyolításáról a FTDT gondoskodik. Ennek során
- a) kiírja az aktuális félévi diákköri konferencia idejét, közzéteszi az általános felhívást,
  - b) gondoskodik a konferencia részvételi és helyezési okleveleinek elkészítéséről,
  - c) elkészíti az értékelőlapok nyomtatványát és eljuttatja a tanszékvezetőkhez,
  - d) dönt az egyes szekciókban javasolható díjakról,
  - e) összegyűjti a konferencia bírálati és értékelőlapjait, ennek alapján javaslatot tesz a TDK dolgozatok díjazására,
  - f) a konferencián előadott és I., II., III. helyezést elért dolgozat készítőjének díjat kell adni, melyet ünnepélyes keretek között kell kiosztani a Konferenciát lezáró díjkiosztó rendezvényen, amelynek megszervezéséről és

- lebonyolításáról a FTDT gondoskodik,
- g) az intézményi konferencia dokumentációját (jegyzőkönyvét) megküldi az Országos Tudományos Diákköri Tanácsnak a következő OTDK részvételi jogosultság igazolása céljából.
- h) A díjkiosztó ünnepségre meg kell hívni a szakcsoport vezetőket, a díjazott dolgozatok szerzőit, konzulenseit.
- i) A TDK Konferencián díjazott dolgozat eredményét a Tanulmányi Osztály a hallgató leckékönyvébe bevezeti.
- 7.6.3. Az intézményi diákköri konferencia munkáját levezető elnök segíti. A levezető elnök lehet a FTDT tagja, vagy a FTDT által felkért személy. A szekciókban a dolgozatokat a felkért zsűri előtt kell bemutatni. A zsűri legalább háromtagú. A szekcióülések nyilvánosak, azokon mindenki részt vehet.
- 7.6.4. A konferencia megnyitását követően a levezető elnök meghatározza a dolgozatok bemutatásának sorrendjét, és ennek rendjében felkéri a szerzőket a dolgozatban foglalt kutatási eredmények ismertetésére. Az ismertetés időtartamát a levezető elnök határozza meg úgy, hogy az dolgozatonként legalább 10 perc, de nem lehet több 20 percnél. Az előadás során a hallgató szabad stílusban mutatja be a kutatás tárgyát, módszereit, eredményeit. Ezt követően az opponensek kaphatnak legfeljebb 5 percben. Ezután a zsűri és jelenlevők a dolgozatot megvitatják, a szerzőnek kérdéseket tehetnek fel, a munkához kiegészítéseket, megjegyzéseket fűzhetnek.
- 7.6.5. A dolgozatok és előadások értékeléséről a szóbeli bemutatások és az írásbeli vélemények megismerése után, a szekcióban nevezett valamennyi dolgozat elhangzását követően a zsűri zárt ülésen dönt. Az értékelést az értékelőlapon rögzíteni és a zsűri valamennyi tagjának aláírásával hitelesíteni kell. Az ülés végén a zsűri a konferencia értékelését és a helyezéseket nyilvánosan kihirdeti.
- 7.6.6. A szekciókban a zsűri megállapítja a helyezéseket és dönt az OTDK-ra, valamint az intézményközi tudományos konferenciákra történő nevezés lehetőségéről.
- 7.6.7. A zsűri a 100 pontos bírálati rendszer keretében a dolgozat formai és tartalmi jellemzőit 60%-os, míg az előadás minőségét 40%-os mértékben veszi figyelembe. A dolgozatok elbírálása során különösen az alábbi jellemzőket kell figyelembe venni:
- a) a dolgozatnak a tananyagon túli kérdés vizsgálatát vagy a tananyagnál mélyebb összefüggések feltárását kell tartalmaznia,
  - b) alapvető követelmény a más szerzőktől származó, már ismert és a TDK dolgozat szerzője által végzett vizsgálat és eredmény, következtetés elhatárolása,
  - c) külön szempontként kell értékelni a dolgozattal szemben támasztható formai követelményeket.
- 7.6.8. A TDK dolgozat nyelve főszabályként magyar, de – a FTDT-vel előzetesen egyeztetve – idegen nyelven is benyújtható és megvédhető.
- 7.6.9. Több hallgató is pályázhat szerzőként egy dolgozattal.
- 7.6.10. A TDK dolgozat terjedelme minimum 30.000 és maximum 60.000 karakter között lehet.
- 7.6.11. Nem értékelhető olyan dolgozat, amelyet a pályázó írásban leadott, de szerzője szóban nem adott elő, nem védett meg. Amennyiben a dolgozat opponensei a konferencián nem jelennek meg, de írásban leadták véleményüket a FTDT titkárnak, ez a dolgozat elbírálását nem akadályozza.
- 7.6.12. A szekció levezető elnöke az ülés bezárása után az értékelőlapokat haladéktalanul eljuttatja a FTDT elnökéhez, aki gondoskodik azok irattári megőrzéséről és az eredmények továbbításáról.
- 7.6.13. A hallgató eredményes TDK tevékenységét figyelembe kell venni különösen:
- a) a köztársasági ösztöndíjak odaítélésénél,
  - b) a Főiskola által javasolható alapítványokhoz történő pályázatok elbírálásakor,
  - c) a belföldi tanulmányi ösztöndíjak elbírálásakor,
  - d) A FTDT elősegíti, hogy a legeredményesebb TDK munkát végzők hazai és nemzetközi szakmai-tudományos konferenciákon részt vegyenek, valamint dolgozataikat publikálják.
- 7.6.14. A Tudományos Diákköri Tanács gondoskodik arról, hogy az eredményes TDK munkát végzők névsorát az TKBF honlapján közzéteszi.

## 7.7. A tudományos diákköri tevékenység költségvetése

- 7.7.1. A FTDT tagjai önkéntes alapon végzik munkájukat, tevékenységük célja a tehetséggondozás, és a diákok kutatásra, önképzésre való ösztönzése.
- 7.7.2. A FTDT pénzügyi forrásait a következőkre fordíthatja:
- a) a Konferencia rendezési költségeire
  - b) az OTDK-n résztvevő hallgatók részvételének támogatására (utazási-, szállásköltség, stb.)
  - c) kutatási támogatásra

## 7.8. A TKBF TDSZ melléklete:

– kutatási támogatás igénylőlap.

Budapest, 2008. július hó 18. nap

3/2008.07.18 Sz. A Szenátus a TDK szabályzatot elfogadta.