

## EKR 2. számú melléklet

## *10. Minőségbiztosítási és Minőségfejlesztési Program<sup>43</sup>*

A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) a felsőoktatási intézmény kötelezettségeként határozza meg a minőségfejlesztési program készítését az alábbiak szerint:

„21. § (6) A felsőoktatási intézmény minőségfejlesztési programot készít. Az intézményi minőségfejlesztési programban kell meghatározni a felsőoktatási intézmény működésének folyamatát, ennek keretei között a vezetési, tervezési, ellenőrzési, mérési, értékelési, fogyasztóvédelmi feladatok végrehajtását. Az intézményi minőségfejlesztési programban kell szabályozni az oktatói munka hallgatói véleményezésének rendjét. A felsőoktatási intézmény évente áttekinti az intézményi minőségfejlesztési program végrehajtását, és megállapításait az intézmény honlapján, továbbá a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza.”

Annak ellenére, hogy a Ftv. 139.§ (8) bekezdésének b) pontja értelmében a TKBF Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: SZMSZ) e jogi kötelezettségtől eltérően rendelkezhetne, tekintettel a Főiskola küldetésnyilatkozatára, buddhista hagyományaira és a magyar felsőoktatásban betöltött különleges jelentőségére, hivatására, valamint a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság (a továbbiakban: MFAB) ajánlásaira, határozataira, állásfoglalásaira, közleményeire is a TKBF elkészítette a jelen Minőségbiztosítási és Minőségfejlesztési Programot, amelynek céljai a következők:

1. meghatározni a TKBF jövőképehez igazodó, egyben a jövőkép elérését támogató minőségbiztosítási és minőségfejlesztési tevékenység alapértékeit,
2. kitűzni és meghatározott időtávra felvázolni a TKBF minőségfejlesztési céljait, valamint a célok elérését szolgáló vállalásokat és ezek várható eredményeit,
3. megadni a minőségügyi fogalmak azon értelmezését, amely szerint a Főiskolán használatosak, illetve kijelölni a minőségbiztosítás hatókörét,
4. felvázolni a minőségfejlesztés eszközrendszerét,
5. kinyilvánítani azokat az alapelveket, amelyeket tiszteletben kell tartani a minőségbiztosítással és minőségfejlesztéssel kapcsolatos valamennyi előkészítő-, tervező-, megvalósító-, értékelő és egyéb oktatási-szakmai tevékenység során,
6. meghatározni a TKBF minőségbiztosítási és minőségfejlesztési tevékenységének szervezeti és hatásköri kereteit, személyi és anyagi feltételeit,

---

<sup>43</sup> 1/2008.1.28 Sz. számú szenátusi határozat a TKBF Minőségbiztosítási és Minőségfejlesztési Programjának elfogadásáról. Elfogadta a Szenátus 2008. év január hó 28-án kelt 1/2008.1.28 Sz. számú határozatával.

7. felvázolni a TKBF minőségbiztosítási és minőségfejlesztési rendszerét,
8. meghatározni a TKBF Minőségbiztosítási és Minőségfejlesztési Szabályzatát.

## 10.1. Alapértékek

### 10.1.1. Humanizmus

A Főiskola egész minőségpolitikájának alapvető kerete annak belátása, hogy az eszközök, célok és eszmények vannak az emberekért – és nem fordítva. A buddhizmus alaptanításaival összhangban a legnemesebb cél sem indokolhatja, hogy érző lényeknek szenvedést okozzunk. A minőségfejlesztés minden aspektusát úgy kell megvalósítani, hogy az minden diákunknak, oktatóknak és dolgozóknak javára váljék. A piaci szférában megszokottól eltérően ezért nálunk nem kívánatos eszköz a gyengébbek, rugalmatlanabbak, alkalmazkodásra kevésbé képesek kiszelektálása. A lemaradókat támogatjuk, ha kell, bevárjuk, de nem hagyjuk ott őket.

### 10.1.2. Minőség

10.1.2.1. A TKBF Küldetésnyilatkozata (a továbbiakban: Küldetésnyilatkozat) szerint:

- a) Az iskola legfőbb küldetése, hogy a Buddha tanításának kapuját az érdeklődők előtt kitárja.
- b) Mindent megteszünk azért, hogy munkánk az emberek összességének és az egyes embereknek egyaránt épülésére váljék.
- c) A Főiskola tanárainak célja, hogy a tanulókat segítsék a felébredéshez vezető úton.
- d) A Főiskola tanárai maguk is törekvők, akik legjobb képességük és tudásuk szerint, saját személyes tapasztalatuk fényében igyekeznek közvetíteni a Tanítást.
- e) A Főiskola képzési rendszerében ötvöződik a tárgyi ismeretek átadása, és a Tanítás belső megvalósítását szolgáló gyakorlati képességek kifejlesztése, hangsúlyt fektetve az önálló gondolkodásra.
- f) Hűen a buddhizmus két és fél évezredes gyakorlatához, az élő Tanítást a jelen kor körülményei között (hely, kor, kultúra, nyelv, alkat) valósítjuk meg.

10.1.2.2. Mindez arra kötelezi a Rektort és a főiskolai vezető testületeket, hogy a XXI. század elején – megőrizve és gyarapítva értékeinket – adjunk érvényes, minőségi és előremutató válaszokat a kor kihívásaira.

### 10.1.3. Értékörzés

10.1.3.1. A Főiskola a Buddha és a két és fél évezredes buddhista hagyomány minden értékét magáénak vallja, ápolja és továbbadja. Folytatói vagyunk a buddhizmust Európába és Magyarországra elhozó mesterek munkásságának, valamint a keletkutatás hazai és nemzetközi tradíciójának.

10.1.3.2. A Főiskola különös gonddal ápolja saját hagyományos értékeit: a nyitottságot, alternativitást, a spirituális értékek felmutatását, a közösségiséget és személyközpontúságot, a rugalmas megújulásra való képességet; a szakmai és szellemi, elméleti és gyakorlati, orientalista és buddhista megközelítések együttes érvényesítését.

10.1.3.3. A Küldetésnyilatkozat szerint a Főiskola a tanórákon túl egyénekre szabott, személyes mester-tanítványi viszonyt feltételező képzést is lehetővé tesz. Ezzel összhangban kötelességünknek tekintjük a tehetséggondozás olyan formáinak kialakítását és fejlesztését, amelyek megteremtik a szellemi kiválóságok kibontakozásának feltételeit.

#### 10.1.4. Értékteremtés

A TKBF a Ftv. céljaival és rendelkezéseivel, valamint az Egyetemek Magna Chartájában rögzítettekkel összhangban azt a célt tűzi ki, hogy a Főiskola szerepe, elismertsége az Európai Felsőoktatási Térségben és az Európai Kutatási Térségben erősödjön. A program központi célkitűzése, hogy a TKBF – többek között a Bologna-folyamat, valamint az EU 7. számú keretprogramja révén – a buddhista felsőoktatás és kutatás európai regionális központja legyen.

#### 10.1.5. Nyitottság

A TKBF kész fogadni a közigazgatás, a gazdaság, a jog és a kultúra szereplőinek kezdeményezéseit, az együttműködés lehetőségét kereső javaslatait. A Küldetésnyilatkozattal összhangban különösen nyitott szívvel fordulunk más vallások felé. Szükségesnek tartjuk a Főiskola külső és belső kommunikációjának javítását. Fontosnak tarjuk, hogy a TKBF legyen jelen a hazai és nemzetközi nyilvánosság megfelelő fórumain.

#### 10.1.6. Átláthatóság

Törekvésünk, hogy a főiskolai oktatók és hallgatók megbízható áttekintéssel rendelkezzenek a TKBF szervezetéről, működéséről, irányításáról és gazdálkodásáról. Fejlesztjük az információáramlást, az egyeztetési hatékonyságot, a korszerű kommunikációs eszközök, interaktív módszerek mértéktartó, mégis hatékony alkalmazására törekszünk.

#### 10.1.7. Tolerancia

A minőségi teljesítményhez módszeres és kitartó munkára van szükség, ezt csak nyugodt és toleráns légkörben lehet végezni. Ehhez szövetségesnek tekintjük az oktatókat, a kutatókat, a hallgatókat, a tanulmányi, gazdasági, műszaki adminisztrációban dolgozó kollégákat egyaránt. Valljuk, hogy az ellenvéleményben is az előremutató megfontolást kereső attitűd, illetve az erre épülő együttműködés hosszú távon a korábbinál magasabb minőségű eredményre vezet.

#### 10.1.8. Kiszámíthatóság

A TKBF kiszámítható perspektívát kínál a tudományos életpályára készülőknek éppúgy, mint a tanítást vagy elvonulást választók számára, ragaszkodunk ahhoz az igényhez, hogy magas szintű, alapos szakmai-hitéleti ismereteket kívánunk nyújtani. Ugyancsak megbízható, kiszámítható partnere kívánunk lenni az oktatási, kutatási, fejlesztési programokban közreműködő intézményeknek.

## 10.2. A célok, vállalások, elérendő eredmények szakaszai

### 10.2.1. Első szakasz

A Főiskola a minőségirányítási rendszerét képzési kapacitása minőségének értékelése, illetve résztvevői igényeinek rendszeres gyűjtése, elégedettségük folyamatos mérése és elemzése útján alapozza meg. A kapott adatokat és az elemzések eredményét a Főiskola beépíti döntés-előkészítő folyamataiba, fejlesztési programjaiba. A Főiskola kialakítja a minőségirányítás szervezeti és szabályozási kereteit, biztosítja a minőségmenedzsment személyi és tárgyi feltételeit, mérésértékelési, fejlesztési és minőségbiztosítási eljárásokat vezet be az oktatási és az oktatásszervezési tevékenységek területén. Elkészül a Főiskola minőségbiztosítási rendszerének koncepciója, a Minőségbiztosítási és Minőségfejlesztési Szabályzat, az oktatás és az oktatásszervezés területén mérésértékelési, mérésfejlesztési kimutatások készülnek, meghonosodik, terjed a minőségügy kultúrája.

### 10.2.2. Második szakasz

A Főiskola az első szakaszban meghatározott alapokra építve hagyományos vezetői eszköztárát minőségközpontú szemléletben fejleszti, hatékony menedzsmentet alakít ki, vezetésének személyi és tárgyi feltételeit a minőségbiztosítási rendszer visszajelzéseinek megfelelően folyamatosan korrigálja. A Főiskola kiterjeszti a minőségvédelmi és minőségfejlesztési eljárásokat a vezetésre. Újfajta vezetői szemlélet alakul ki: a Főiskola vezetése képessé válik arra, hogy olyan módon irányítsa a folyamatokat és az erőforrásokat – különös tekintettel a humán erőforrásokra – hogy az oktatás minősége feleljen meg a korszerű európai felsőoktatás igényeinek illetve folyamatosan fejlődjön és haladja meg ezeket az igényeket is.

### 10.2.3. Harmadik szakasz

A Főiskola az első két minőségfejlesztési szakaszban elvégzett feladatok eredményei alapján fokozatosan az intézményi működés minden területére kiterjeszti a folyamatszabályozást, a Főiskola működését tudatosan és folyamatosan fejleszti. A Főiskola kiterjeszti a minőségbiztosítási és minőségfejlesztési eljárásokat valamennyi szervezeti egységére és működésének valamennyi folyamatára. A Főiskola teljes működése átláthatóvá, a résztvevők számára érthetővé, kiszámíthatóvá, ésszerűvé és elfogadhatóvá válik.

## 10.3. Fogalmak és a minőségbiztosítás-minőségfejlesztés hatókörének kijelölése

A Főiskola legáltalánosabb kategóriának a minőségbiztosítást tekinti. A minőségbiztosítás érdekében tett erőfeszítései az alábbi négy területre koncentrálnak:

### 10.3.1. A minőségirányítás:

Valamennyi olyan tervező, javaslattevő, kezdeményező, koordináló tevékenység, amely a minőségfejlesztés céljait szolgálja. Ide tartozik a belső szabályozások előkészítése, a minőségbiztosítási rendszer megtervezése, a rendszer tanszéki bevezetésének koordinációja, az egyes intézkedések és eljárások nyomon követése, értékelése, illetve a minőségügyi feladatokra adott megbízásokhoz kapcsolódó igények megfogalmazása.

### 10.3.2. A minőségtanúsítás:

A képzések indításához és folytatásához szükséges alapvető jogi, személyi és tárgyi feltételek meglétének igazolása. Ezt a tevékenységet külső tanúsító (a MFAB) végzi, a főiskolai minőségfejlesztési munka ehhez kapcsolódó nyomon követő, értékelő, visszajelző, tájékoztató funkciók beiktatását jelenti.

### 10.3.3. A mérés és értékelés:

A Főiskola képzési és oktatásszervezési szolgáltatásaira vonatkozó, a felhasználókban kialakuló vélemények, illetve elégedettség mérése és értékelése. Ebbe a feladatkörbe különböző adatfelvételi eljárások, és a keletkezett adatok elemzése tartozik. Külön hangsúlyt kap az elemzések eredményeinek visszacsatolása, nyilvánosságra hozatala.

### 10.3.4. A minőségfejlesztés:

A képzési tevékenységet támogató folyamatok szabványosítását, ügyviteli mélységű szabályozását, és a visszacsatolásnak megfelelő folyamatos újraszabályozását jelenti, a működés szabályszerűségének mindenkori ellenőrzésével együtt. A TKBF a minőségbiztosítási rendszerének megalapozását az oktatási és az oktatásszervezési tevékenységek területén kezdi meg, az első szakaszban bevezetésre kerülő intézkedések, alkalmazásra kerülő eljárások középpontjában a résztvevők azonosítása, igényeinek megismerése, illetve a minőségfogalom értelmezési lehetőségeinek feltárása áll.

## 10.4. Alapelvek

A TKBF Minőségirányítási Bizottsága az alábbi alapelvek szerint tartja megvalósíthatónak a minőségközpontú működésre való áttérést:

- a) az emberközpontúság elve
- b) a törvényesség elve
- c) a célorientáltság elve
- d) az azonosulás elve
- e) a kipróbáltság elve
- f) a megfelelő eszköz elve
- g) a fokozatosság elve
- h) az együttműködés elve
- i) a hosszú táv elve
- j) a folyamatos fejlesztés elve
- k) a szolgáltatás elve

## 10.5. Szervezeti, hatásköri keretek, személyi és anyagi feltételek

10.5.1. A TKBF SZMSZ módosításával rendelkezik a Minőségirányítási Bizottság szervezetéről és működéséről.

10.5.1.1. A törzsanyagi tanács, mint Minőségirányítási Bizottság

a) összehangolja a Főiskola minőségirányítási rendszerének megalapozására és kialakítására irányuló feladatokat;

b) javaslatot tesz a Főiskola minőségirányítási rendszerére és a Főiskola Minőségbiztosítási és Minőségfejlesztési Programjára, amelyben meghatározásra kerülnek a működési folyamatok és az elvégzendő vezetési, tervezési, ellenőrzési, mérési, értékelési, fogyasztóvédelmi feladatok;

c) gondoskodik a Főiskola minőségpolitikájának, minőségcéljainak kidolgozásáról;

d) koordinálja és felügyeli a Főiskola Minőségbiztosítási és Minőségfejlesztési Programjában megfogalmazott feladatok megvalósítását, és az évenkénti áttekintés után nyilvánosságra hozza megállapításait a Főiskola honlapján;

10.5.1.2. A Minőségirányítási Bizottság a mindenkor hatályos felsőoktatási jogszabályokkal összhangban a Főiskola szabályzatai által hatáskörébe utalt ügyekben feladatait az ügy tárgya szerint illetékes főiskolai bizottságokkal egyeztetve látja el.

10.5.1.3. A Minőségirányítási Bizottság saját ügyrendje szerint működik.

10.5.1.4. A Minőségirányítási Bizottság tevékenységének operatív támogatását a Rektori Hivatal – a Minőségbiztosítási Iroda útján – támogatja.

10.5.2. A Minőségirányítási Bizottság szabályozott szerepével kapcsolatban a Szenátus állásfoglalása a következő:

10.5.2.1. Kompetencia:

A Bizottságnak nem feladata a minőségirányítási rendszer elkészítése, azt szakértői közreműködéssel kell kialakítani. A Bizottság a szakértői tanulmány megrendelőjeként köteles annak elkészítését folyamatosan felügyelni, biztosítani azt, hogy ne a felsőoktatás és a TKBF szervezetétől és működésmódjától idegen eljárások, hanem sajátosan a Főiskolára szabott eljárások kerüljenek kialakításra.

10.5.2.2. Háttértevékenység:

A Bizottság tagjai főiskolai vezetők, oktatók és hallgatók, nem várható tőlük, hogy ülésről ülésre részletes munkaanyagokat készítsenek el. Ezért a Bizottság szakmai munkáját a Rektori Hivatal folyamatosan támogatja.

10.5.2.3. Meglévő erőforrások:

Először célszerű a Főiskolán belül meglévő, részben vagy egészben szabad kapacitásokat felmérni, és ezeket a minőségügy szolgálatába állítani, csak a belső erőforrásokkal nem fedezett feladatok ellátásához kell bevonni külső szakértelmet.

## 10.6. A TKBF minőségbiztosítási és minőségfejlesztési rendszere

A TKBF minőségbiztosítási és minőségfejlesztési rendszerét célok (stratégiai és részcélok), elvek (általános és szabályozási elvek), erőforrások (személyi, tárgyi, jogi, pénzügyi feltételek) és eszközök (módszerek, eljárások) alkotják. A rendszerszerűség abban nyilvánul meg, hogy a célok, illetve a célok elérését szolgáló elvek, erőforrások és eszközök egymásra tekintettel, egymással összefüggéseiben kerülnek átgondolásra, megtervezésre, és a feladatok koordináltan, tervezetten kerülnek végrehajtásra. A minőségfejlesztési rendszer alappillérei: a Minőségbiztosítási és Minőségfejlesztési Program, a Minőségbiztosítási és Minőségfejlesztési Szabályzat, a lefolytatott minőségügyi eljárások, az ezek eredményeként elkészülő minőségbiztosítási jelentések.

## 10.7. Eszközök

10.7.1. Az általában alkalmazandó eszközöket, eljárásokat a TKBF SZMSZ módosításával a következőképpen kell meghatározni:

10.7.1.1. A Főiskola minőségirányítási rendszerének kialakítása és bevezetése során az alábbi feladatokat kell megvalósítani:

- a) a Főiskola minőségpolitikájának és minőségcéljainak meghatározását,
- b) a résztvevők: oktatók, hallgatók, alkalmazottak, megbízottak, főiskolai és egyéb szakmai szervek meghatározását,
- c) a résztvevők igényeinek és elvárásainak mérésekkel történő meghatározását,
- d) a minőségcélok eléréséhez szükséges folyamatok, eljárások és felelősség meghatározását,
- e) a minőségcélok eléréséhez szükséges erőforrások meghatározását és biztosítását,
- f) módszerek bevezetését a folyamatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez,
- g) az eszközök meghatározását a követelményektől való eltérések megelőzésére és okaik kiküszöbölésére,
- h) eljárások bevezetését és alkalmazását a minőségirányítási rendszer fejlesztéséhez.

10.7.2. Jelen feladatok megvalósítása fokozatosan és a Szenátus jóváhagyásával történik.

Kelt Budapesten, 2008. év január hó 28. napján.

Dr. Ruzsa Ferenc s.k.  
rektor

[1 számú melléklet a TKBF Minőségbiztosítási és minőségfejlesztési szabályzatához]  
Kérdőív: a Főiskola dolgozóinak véleménye a minőségbiztosításról

[2. számú melléklet a TKBF Minőségbiztosítási és minőségfejlesztési szabályzatához]  
Kérdőív: Gólyafelmérés

[3. számú melléklet u TKBF Minőségbiztosítási és minőségfejlesztési szabályzatához]  
A NEPTUN alapján szolgáltatható vezetői információk

[4. számú melléklet a TKBF: Minőségbiztosítási és minőségfejlesztési szabályzatához]  
Kérdőív: a hallgatók véleménye a főiskolai oktatásról és oktatásszervezésről

[5. számú melléklet a TKBF Minőségbiztosítási és minőségfejlesztési szabályzatához]  
Kérdőív: Az oktatói munka hallgatói véleményezése (OMHV)

Elfogadta a Szenátus 2007. május 7-én.

## Kurzusfelmérés

Kérdőív az oktatói munka hallgatói véleményezéséhez (OMHV). Elfogadta a Szenátus 2007. május 7-én. [5. számú melléklet a TKBF Minőségbiztosítási és minőségfejlesztési szabályzatához]

Az órák színvonala csak a diákok és az oktatók együttműködése révén fejleszthető. Tisztelettel szeretnénk felkérni, hogy mozdítsd előre ezt a folyamatot a kurzusértékelő kitöltésével! Ha valamely kérdéssel kapcsolatban van véleményed, a hátuljára bármit írhatsz!

Oktató neve?

A tárgy neve, kódja?

1. Hány alkalommal vettél részt a kurzuson?

- Az összes, vagy majdnem az összes alkalommal részt vettem
- Legalább az órák felén jelen voltam
- Kevesebb, mint az órák felén voltam jelen
- Öt vagy kevesebb alkalommal voltam jelen

2. A tananyag mekkora részéhez van használható jegyzet, segédanyag?

- Kevesebb, mint 20%
- 20–40%
- 60–80%
- Több, mint 80%

3. A tantárgyat mennyire tartod fontosnak céljaid megvalósítása szempontjából?

- Az egyik legfontosabb tárgy
- Fontosnak tartom, ebben a formában



- Más formában többet jelenthetne
- Nem túl fontos
- Felesleges tárgy

4. Véleményed szerint az elő- és párhuzamos feltételű órák mennyiben segítik egymás megértését?  Teljes mértékben

- Nagy mértékben
- Többé-kevésbé
- Csak kis mértékben
- Nem fontos

5. Mennyire érzed nehéznek a tananyagot a többi tárgyhoz képest?

- Nagyon nehéz
- Nehéz
- Közepes
- Könnyű
- Nagyon könnyű

6. A tempó általában megfelelő?

- nagyon gyors
- gyors
- megfelelő
- lassú
- nagyon lassú

7. Az oktató tartja-e magát a tantárgyleíráshoz?

- Igen, teljes mértékben
- Nagy mértékben
- Kis mértékben
- Nincs kurzusleírás
- Nem a kurzusleírás szerint oktat
- Mi az a kurzusleírás?

8. Az óra tanít-e arra, hogy új rendszerben láss dolgokat, tanít-e készségfejlesztésre?

- Teljes mértékben erre tanít
- Nagy mértékben erre tanít
- Többé-kevésbé erre tanít
- Csak kis mértékben tanít erre
- Nem tanít erre
- Ebben a tárgyban nem is kell

9. Érzésed szerint az oktatónak van-e biztos tárgyi tudása?

- Teljesen biztos a dolgában
- Ritkán téved
- Néha téved
- Időnként téved, de korrigálja
- Gyakran téved

10. Mennyire van tartalmasan kitöltve az időkeret?

- Teljes mértékben
- Nagy mértékben
- Többé-kevésbé
- Csak kis mértékben
- Nem fontos

11. Fordulhattok-e az oktatóhoz kérdésekkel az órán kívül?

- Mindig szívesen fogad és magyaráz
- Általában szívesen fogad
- Korrekt, de nem szívesen magyaráz
- Nehezen elérhető
- Nem kérdeztem még

12. Mennyire lehet az oktató óráján jegyzetelni?

- Kifejezetten könnyű a lényegét leírni
- Jegyzetelhető
- Javarészt jegyzetelhető
- Rosszul jegyzetelhető
- Gyakorlatilag nem jegyzetelhető
- Nem jegyzetelés tárgya

13. Húzd alá, ami véleményed szerint legjobban jellemzi a tárgyat!

- jól felépített, érthető
- néha követhetetlen
- nem túl érdekes
- struktúrátlan
- figyelemfelkeltő
- szemléletes

14. Érzésed szerint az oktató a tudását mennyire tudja átadni?

- Teljes mértékben
- Nagy mértékben
- Többé-kevésbé
- Csak kis mértékben

15. Ajánlanád-e a tárgyat ezzel az oktatóval másoknak?

- Mindenkinek javasolnám
- Nyugodtan ajánlanám
- Esetleg ajánlanám
- Inkább lebeszélném
- Feltétlenül lebeszélném

16. Megfelelőnek tartod-e az oktató figyelmét a diákok felé?

- Teljes mértékben
- Nagy mértékben
- Többé-kevésbé
- Erősen megkülönböztet

17. Pár gondolat, amit megosztanál a kurzussal kapcsolatban:

18. Mennyire ad lehetőséget az óra arra, hogy aktívan megmutasd a tudásod?

- Teljes mértékben
- Nagy mértékben
- Többé-kevésbé
- Csak kis mértékben
- Nem fontos

19. Megfelelőnek tartod az óraszámot?

- Szerintem több órában kellene hallgatni
- A jelenlegi óraszám megfelelő
- Túl sok az óraszám erre a tárgyra

20. Megfelelőnek tartod a hozzárendelt kreditet?

- Szerintem több kreditért kellene hallgatni az órát
- A jelenlegi kredit megfelelő
- Túl sok a kredit erre a tárgyra

21. Szerinted milyen kérdés hiányzik még a kérdőívről?

## A végzett hallgatók pályakövetése

Kérdőív A Tan Kapuja Buddhista Főiskola korábban végzett diplomásainak és abszolvált diákjainak pályakövetéséhez [7. számú melléklet a TKBF Minőségbiztosítási és minőségfejlesztési szabályzatához]

Kedves Válaszadó! A Tan Kapuja Buddhista Főiskola tanítói és diákjai vizsgálni kívánják a főiskoláról kikerülő hallgatók életpályájának alakulását. Ehhez kérnénk a segítségedet! Néhány kérdést szeretnénk feltenni jelenlegi munkaerő-piaci helyzetéről, illetve a pályakezdésed óta bekövetkezett változásokról. Válaszaiddal elősegíted a képzés fejlesztését a főiskolán, illetve a képzés erőteljesebb adaptálását a munkaerő-piaci igényekhez, növeled a végzett diákok elhelyezkedési esélyeit.

A válaszadás önkéntes, az adatok titkosak!

### I. Tanulmányokra vonatkozó kérdések

1. Melyik évben végeztél a Tan Kapuja Főiskolán?

2. Milyen szakon végeztél a Tan Kapuja Főiskolán?

3. Ha Budo szakirányon végeztél, tegyél X-et

	igen	nem
Gyakorlod-e jelenleg is valamelyik harcművészetet?		

4. Milyen tagozaton végeztél? *Kérlek, húzd alá a megfelelő választ!*

1. Nappali
2. Hétfégi
3. Esti

5. Volt-e már valamilyen felsőfokú végzettséged mielőtt a Főiskolára jelentkezted? *Kérlek, húzd alá a megfelelő választ!*

1. Nem → lépj a 7.-es kérdésre
2. Igen

6. Milyen felsőfokú végzettséggel rendelkezted a Főiskolára jelentkezés előtt? *Kérlek, sorold fel!*

Képzőhely neve	Képzés szintje: egyetemi főiskolai felsőfokú akkred.	Megszerzés éve	Képesítés neve, (pl. középiskol ai tanár)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

7. Miért jelentkezted a Főiskolára? *Kérlek, húzd alá a rád leginkább jellemző választ!*

1. nem vettek fel máshová
2. érdekelt a buddhizmus
3. ismerős ajánlotta
4. szerettem volna különleges nyelveket tanulni
5. egyéb, éspedig:

8. Szereztél-e más felsőfokú vagy egyéb szakképzettséget a Buddhista főiskolán folytatott tanulmányaid befejezése után vagy közben? *Kérlek, húzd alá a választ!*

1. igen
2. nem → lépj a 11-as kérdésre!

9. Amennyiben a Tan Kapuja Buddhista Főiskola befejezése után/közben szereztél valamilyen másik felsőfokú vagy egyéb szakképzettséget is, vagy jelenleg is tanulsz, *kérlek, sorold fel!*

	Képzőhely neve	Képzés szintje (egyetemi, főiskolai, felsőfokú akkred., egyéb, pl. OKJ)	A kezdés és befejezés éve (pl. 2000–2005)	Képesítés neve
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

10. Játszott-e továbbtanulásodban bármiféle (pozitív vagy negatív) szerepet a Főiskola? *Kérlek, húzd alá a leginkább jellemző választ!*

1. Semmilyen
2. Szellemileg orientált
3. Rájöttem, hogy az itt tanultakból nem fogok megélni
4. Egyéb, éspedig:

11. Szükségesnek tartod-e saját továbbképzésedet? *Kérlek, húzd alá a választ!*

1. igen
2. nem → lépj a 13-as kérdésre!

12. Ha igen, milyen formában képezed el? *Csak a legfontosabb válaszlehetőséget húzd alá!*

1. Újabb diploma megszerzése
2. Phd
3. Vállalati képzések
4. Tanfolyam
5. Önképzés
6. Külföldi gyakorlat/tanulmányút
7. Egyéb, éspedig:

13. Milyen nyelven kommunikálsz az anyanyelveden kívül? Van-e nyelvvizsgád? Kaptál-e a megszerzéséhez segítséget a főiskolán? *Tegyél X-et!*

Nyelv	Tudás szintje			Nyelvvizsga típusa 0=nincs			A nyelvvizsga megszerzésének éve	Segítség a főiskolától	
	alap	közép	felső	alap	közép	felső		igen	nem
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									

14. Munkád során használod-e valamelyik nyelvet, s ha igen, mire? Tegyél X-et!

nyelv	fordítás		társalgás		levelezés		tárgyalás	
	igen	nem	igen	nem	igen	nem	igen	nem
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								

## II. Munkahelyre vonatkozó kérdések

15. Sikerült-e elhelyezkedned a diploma megszerzése után mostanáig? Kérlek, húzd alá a választ!

1. igen
2. nem → lépj a 19- es kérdésre!

16. A diploma megszerzése után hány hónappal tudtál elhelyezkedni?  
..... hónappal

17. Sorold fel korábbi munkahelyeidet, beosztásaidat azóta, hogy a Főiskolát elhagytad a legkorábbtól kezdve! Mettől, meddig dolgoztál ott?

A cég profilja	Beosztásod/munka köröd megnevezése	Hány hónapig dolgoztál ott? igen	Szükséged volt-e a Buddhista Főiskolán szerzett diplomára ahhoz, hogy a felsorolt munkahelyen elhelyezkedhess? Tegyéél X-et!		
			nem	részben	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

18. Hogyan jutottál álláshoz? (Több válasz is aláhúzható!)

1. már a Főiskola alatt is dolgoztam
2. ismerősök, rokonok révén
3. pályázatokat adtam be újságokban megjelent álláshirdetésre
4. önéletrajzot küldtem internetes állás-adatbankokba
5. elküldtem önéletrajzomat kiválasztott cégeknek, anélkül, hogy azok hirdettek volna
6. munkaügyi közponon, közvetítő cégen keresztül
7. a Főiskola segítségével, közvetítésével
8. családi vállalkozásunkban helyezkedtem el
9. volt Buddhista főiskolás hallgató segített
10. megfelelő referenciáim, támogató leveleim voltak
11. állásbörzén
12. egyéb: .....

19. Mi a jelenlegi munkaerő-piaci státuszod? (Csak egy válasz húzható alá!)

1. teljes munkaidőben dolgozom → lépj a 21-es kérdésre!
2. részmunkaidőben dolgozom → lépj a 21-es kérdésre!
3. részmunkaidőnél is kevesebbet dolgozom/ alkalmi munkákból élek → lépj a 21-es kérdésre!
4. segítő családtag, családi vállalkozásban dolgozom → lépj a 21-es kérdésre!
5. önálló, vállalkozó → lépj a 21-es kérdésre!
6. tanuló, iskolában vagy szakmai továbbképzésen/ tanfolyamon → lépj a 21-es kérdésre!
7. munkanélküli
8. GYES, GYED, GYET („főállású anya”)
9. háztartásbeli
10. munkaképtelen
11. egyéb (inaktív státusz)

20. Mióta nem vagy aktívan jelen a munkaerőpiacon? ..... hónapja → lépj a 36-os kérdésre!

21. Milyen szakterületen dolgozol jelenleg? *(Kérlek, húzd alá a megfelelő választ!)*

1. Adminisztráció / Asszisztencia
2. Humán Erőforrások / Munkaügy
3. Agrár / Mezőgazdaság/ Környezetvédelem
4. IT / Informatika / Telekommunikáció
5. Bank / Biztosítás
6. Jog / Közigazgatás
7. Pénzügy / Számvitel / Kontrolling
8. Beszerzés / Logisztika / Anyaggazdálkodás
9. Képzés/Oktatás /Művelődés
10. Szakmunka / Fizikai munka / Diákmunka
11. Kreatív / Művészetek
12. Újságírás / Szerkesztőség / Dokumentáció
13. Egészségügy/Szociális munka
14. Kutatás / Fejlesztés
15. Ügyfélszolgálat / Vevőszolgálat / Call Center
16. Értékesítés / Kereskedelem
17. Marketing / PR / Média / Termékmenedzsment
18. Vendéglátóipar / Idegenforgalom
19. Fordítás / Tolmácsolás
20. Mérnök / Műszaki / Projektmenedzsment
21. Egyéb:.....

22. Mennyi munkahelyed alkalmazottainak száma? .....fő

23. Mennyi az átlagos havi nettó jövedelmed (ezer Ft)? *Kérlek, húzd alá a megfelelő választ!*

1. 60 alatt
2. 60–150
3. 151–250
4. 251–500
5. 500– fölött
9. Nem kívánok válaszolni

24. Mennyi az átlagos munkaidőd hetente? .....munkaóra

25. Ha vállalkozó vagy vezető vagy, hány beosztottad van?

- .....fő  
0 = nincs

26. Vállalatod/céged/munkahelyed milyen tulajdonban van? *Kérlek, húzd alá a megfelelő választ!*

1. állami
2. vállalati szféra



- 3. nonprofit, civil szervezet, egyház
- 9. NT

27. Másodállásból, mellékfoglalkozásból mennyi az átlagos havi nettó kereseted?  
..... ezer Ft.

28. Másodállásban, mellékfoglalkozásban heti hány órát dolgozol? ..... munkaórát.

29. Szerepel-e szakmai életrajzodban a Buddhista Főiskola? *Kérlek, húzd alá a megfelelő választ!*

- 1. igen
- 2. nem
- 3. attól függ, hova adom be az életrajzomat

30. Hogyan fogadják a munkaadók, ha megtudják, hogy a Buddhista Főiskolán végeztél?  
*Kérlek, húzd alá a legjellemzőbbet!*

- 1. Általában jó benyomást kelt.
- 2. Inkább jó benyomást kelt, mint rosszat.
- 3. A munkáltatók rendszerint közömbösek eziránt.
- 4. Inkább rossz benyomást kelt, mint jót.
- 5. Általában rossz benyomást kelt.
- 9. Nem tudom.

31. Mennyire érzed felhasználhatónak munkádban a Főiskolán tanultakat? *Kérlek, húzd alá a legjellemzőbbet!*

- 1. elengedhetetlen
- 2. jól használható
- 3. részben használható
- 4. alig használható
- 5. egyáltalán nem használható

32. Mi az, amit jó lett volna tanulni a Buddhista Főiskolán, de kimaradt?

33. Mennyire vagy elégedett vagy a munkáddal? *Kérlek, húzd alá a megfelelő választ!*

- 1. ahogy találok valami mást, váltani fogok
- 2. nem ilyen képzeltem, de most nincs jobb
- 3. örülök, hogy van egyáltalán munkám
- 4. elégedett vagyok vele
- 5. igen, éppen ilyen szerettem volna

34. Mennyire értesz egyet a következő állításokkal. (1: Egyáltalán nem – 5: Teljes mértékben) *Tegyél X-et!*

A munkám:	1	2	3	4	5
Szakmailag érdekes és hasznos					

Szellemileg kihívást jelent számomra					
Megfelelő a munkaidőbeosztás					
Megfelelő a javadalmazás					
Jó a munkahelyi légkör					
Tanulhatok a vezetőktől, kollégáktól					
Az előrehaladási lehetőség biztosítottnak látszik					
Stabil a vállalat helyzet					
Érdekes és változatos a munka					
Kellemes a munkahelyi környezet, jó a technikai ellátottság					

35. Vállalnál-e ismertető előadást eddigi munkahelyi tapasztalataidról a Főiskola jelenlegi hallgatói számára?

1. Igen
2. Nem

36. Szeretnéd-e majd tovább képezni magad a Főiskolán? *Több válasz is aláhúzható!*

1. mesterképzés (MA)
2. PhD
3. egyéb lehetőség (pl. Alumni által szervezett képzés)
4. nem

### III. Vallásosságra vonatkozó kérdések

37. Vallásosnak tartod magad? *Kérlek, húzd alá a megfelelő választ!*

1. igen
2. nem → lépj a 39-es kérdésre!
3. vallásos vagyok a magam módján
9. nem tudom.

38. Milyen vallásúnak tartod magad? *(Több választ is bejelölhetsz!)*

1. buddhista
2. katolikus
3. református
4. evangélikus
5. más keresztény, éspedig: .....
6. zsidó
7. muzulmán
8. hindu
9. más, éspedig: .....

39. Milyen vallásos nevelésben részesültél? *Tegyél X-et!*

	igen	nem
Jártál hittanra?		
Vallásosan neveltek a szüleid?		
Vallásosan neveltek a nagyszüleid?		
Egyéb, éspedig: .....		

40. Milyen gyakran veszel részt vallási szertartásokon (az esküvőket, temetéseket, keresztelőt leszámítva)? *Kérlek, húzd alá a megfelelő választ!*

1. Több mint egyszer egy héten.
2. Egyszer egy héten.
3. Egyszer egy hónapban.
4. Csak speciális ünnepnapokon.
5. Egyszer egy évben.
6. Ritkábban.
7. Lényegében soha.

41. Szoktál imádkozni, meditálni?

1. Igen, rendszeresen.
2. Igen, néha.
3. Nem.

42. Változott-e a Főiskola hatására világnézeted? *Kérlek, húzd alá a leginkább jellemző választ!*

1. igen, buddhista lettem
2. igen, eltávolodtam a buddhizmustól
3. vallásossá váltam, de nem a Buddhizmus fogott meg, hanem:.....
4. Buddhista lettem, de nem a Főiskola hatására
5. eltávolodtam a buddhizmustól, de nem a Főiskola hatására
6. nem változtam
7. egyéb, éspedig:

43. Tagja vagy valamelyik Buddhista közösségnek?

1. igen
2. nem → lépj a 46-os kérdésre!

44. Melyik közösséghez tartozol?

45. Melyik évben léptél be a közösségbe?

#### IV. Közösségi értékek

46. Tartod a kapcsolatot a Buddhista Főiskolán végzettekkel? Kérlek, húzd alá a megfelelő választ!

1. Igen, többekkel is rendszeresen találkozom.
2. Igen, néha összefutunk páran.
3. Igen, de csak telefonon, interneten keresztül.
4. Nem, semmilyen módon. → lépj a 48-as kérdésre!

47. Barátaid mekkora hányadát jelentik a Főiskolán megismertek? *Kérlek, húzd alá a megfelelő választ!*

1. Szinte minden közeli barátomat a Főiskolán ismeretem meg.
2. A barátaim több mint felét a Főiskoláról ismerem.
3. A barátaim 20–30 %-át teszik ki a Főiskolai kapcsolataim.
4. Csak egy-két barátot szereztem a Főiskolán.

48. Szoktál-e visszajárni a Főiskolára? *Kérlek, húzd alá a megfelelő választ!*

1. Igen, rendszeresen.
2. Legfeljebb egy évben egyszer-kétszer, például, ha valamilyen nagyobb rendezvény van.
3. Évente egy alkalomnál is ritkábban.
4. Soha → lépj az 50-es kérdésre!

49. Milyen alkalmakkor jársz vissza? Milyen rendezvényeken veszel részt?

50. Milyennek ítéled a Főiskola és a volt diákok kapcsolatát? *Kérlek, húzd alá a megfelelő választ!*

1. inkább negatív
2. semleges
3. inkább pozitív

51. Szívesen részt vennél-e az öregdiákok számára szervezett rendezvényeken, képzéseken? *Kérlek, húzd alá a megfelelő választ!*

1. igen
2. talán, a rendezvényektől függ
3. nem

#### V. Általános értékelés

52. Jelenlegi életedben- mindent egybevetve- mennyire tartod fontosnak a Főiskolán tanultakat? *Kérlek, húzd alá a megfelelő választ!*

1. egyáltalán nem fontos
2. kevéssé fontos
3. inkább fontos
4. nagyon fontos

53. Mennyire tartod fontosnak a Főiskolán tanultakat a következő szempontokból? *Tegyél X-et!*

(1=egyáltalán nem, ... 4= nagyon fontos)	1	2	3	4
Gyakorlati hasznosság szempontjából				
Szellemi orientáció szempontjából				
Önmegvalósítás szempontjából				
Etikai szempontból				
Egyéb szempontból, éspedig.....				

54. Fejlődött-e valamilyen készséged a Főiskolának köszönhetően? *Kérlek, húzd alá a megfelelő választ!*

1. igen
2. nem → lépj az 56-os kérdésre!

55. Ha igen, melyik készséged? *(Több válasz is bejelölhető!)*

1. Előadói készség
2. Tárgyalási készség
3. Íráskészség
4. Nyelvérzék
5. Kritikai érzék
6. Számítógép-használati készség
7. Szociális érzék
8. egyéb: .....

56. Felkeltette-e a Főiskola az érdeklődésedet valamilyen téma iránt? *Kérlek, húzd alá a megfelelő választ!*

1. Igen
2. Nem → lépj az 58-as kérdésre!

57. Ha felkeltette, mi volt az, vagy mik azok a témák?

58. Felhasználtad-e bármikor, bármilyen helyzetben a Főiskolán tanultakat? *Kérlek,*

*húzd alá a megfelelő választ!*

1. Igen, rendszeresen.
2. Igen, néha.
3. Soha, semmire nem volt jó, amit itt tanultam.
9. Nem tudom, nem emlékszem.

59. Javasolnád-e másoknak is, hogy a Főiskolára jöjjenek tanulni?

1. igen
2. nem
9. Nem tudom.

60. Előfordult-e már valaha, hogy valakinek azt javasoltad, hogy jöjjön a Főiskolára tanulni?

1. Igen, rendszeresen.
2. Igen, volt már ilyen.
3. Nem javasoltam még senkinek.

61. Előfordult-e már valaha, hogy lebeszélte valakit arról, hogy a Főiskolára jöjjön tanulni?

1. Igen, többeket is.
2. Igen, volt már ilyen.
3. Nem fordult elő.

## VI. Demográfiai adatok

62. Milyen nemű vagy?

1. Férfi
2. Nő

63. Melyik évben születettél?

.....

64. Hol/melyik településen születettél?

.....

65. Jelenleg melyik településen élsz? (elsősorban)

.....

66. Lakhatási körülményeid

1. Szüleim lakásában lakom
2. Albérletben lakom
3. Önkormányzati bérlakásban lakom
4. Saját tulajdonú lakásban lakom
5. Egyéb:.....

67. Családi állapotod:

1. hajadon/nőtlen
2. házas
3. élettársi kapcsolatban élek

## 4. elvált/özvegy

68. Van gyermeked?

1. Van
2. Nincs

Felmérésünkhöz szükségünk volna néhány interjúra is. Amennyiben vállalkozol arra, hogy szóban is megkérdezzünk, kérlek, add meg nevedet és valamilyen elérhetőségedet: (telefon vagy e-mail): .....

Köszönjük a segítségedet! Ha bármilyen kérdésed volna a kérdőívvel vagy az interjúval kapcsolatban, kérlek, írd a következő e-mail címre: Mund Katalin: [mundka@freemail.hu](mailto:mundka@freemail.hu) vagy hívd fel telefonon: 06 30 442 9898.